

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное учреждение  
«Новосибирский научно-исследовательский институт травматологии и ортопедии им. Я.Л.  
Цивьяна» Министерства здравоохранения  
Российской Федерации  
(ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России)**

УТВЕРЖДАЮ

Зам.директора по науке,  
и.о.директора института

И.А.Кирилова

  
« \_\_\_\_\_ » 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

Новосибирск-2018

Одобрено на заседании  
Ученого совета Института  
Протокол № 2 от 16.02.2018 г.

## Положение об апелляционной комиссии

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет состав, полномочия и порядок деятельности апелляционной комиссии ФГБУ «ННИИТО им Я.Л. Цивьяна» Минздрава России (далее – ННИИТО).

1.2. Положение об апелляционной комиссии ННИИТО разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2017 г. № 13 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования- программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.05.2017 г. № 212 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры».

1.3. Апелляционная комиссия создается в целях обеспечения единых требований и разрешения спорных вопросов при проведении вступительных испытаний, а также аттестационных испытаний при окончании обучения и переводе на последующие курсы обучения.

### 2. Состав апелляционной комиссии

2.1. В состав апелляционной комиссии входят: председатель приемной комиссии института и его заместители, ответственный секретарь приемной комиссии, председатели и члены предметных комиссий.

2.2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора Института.

2.3. Апелляционную комиссию возглавляет председатель, который организует работу апелляционной комиссии, распределяет обязанности между членами апелляционной комиссии, осуществляет контроль за работой апелляционной комиссии в соответствии с настоящим Положением.

### 3. Порядок подачи апелляций

3.1. Поступающий (доверенное лицо) вправе подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения тестирования и о несогласии с полученной оценкой результатов тестирования.

3.2. От поступающих, нарушивших правила и порядок тестирования, апелляционные заявления не принимаются.

3.4. Апелляционное заявление поступающий подает ответственному секретарю приемной комиссии до начала работы апелляционной комиссии.

3.5. Письменное заявление подается поступающим лично не позднее дня, следующего за днем объявления результатов вступительного испытания.

#### 4. Порядок рассмотрения апелляций

4.1. Время и место апелляционной комиссии определяет ее председатель. После окончания работы апелляционной комиссии заявления не принимаются и не рассматриваются.

4.2. Поступающий, претендующий на пересмотр оценки, полученной на вступительном испытании, должен иметь документ, удостоверяющий его личность.

4.3. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии об изменении оценки результатов тестирования или оставлении указанной оценки без изменения доводится до сведения поступающего и хранится в личном деле поступающего. Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

#### 5. Полномочия и организация работы апелляционной комиссии

5.1. Апелляционная комиссия:

- принимает и рассматривает заявление о нарушении установленного порядка проведения тестирования и (или) правильность оценивания результатов тестирования;
- определяет соответствие содержания, структуры вступительных испытаний, процедуры проверки и оценивания испытаний установленным требованиям;
- выносит решение по результатам рассмотрения апелляции;
- доводит до сведения абитуриента под подпись принятое решение.

5.2. Все решения апелляционная комиссия принимает большинством голосов и оформляет их протоколом, который подписывается председателем и членами апелляционной комиссии. Апелляционная комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует не менее трех ее членов, включая председателя.

5.3. Апелляция подается в день объявления результатов тестирования или в течение следующего рабочего дня подачи апелляции.

5.4. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об изменении оценки результатов тестирования или оставления указанной оценки без изменения.

5.5. Срок полномочий апелляционной комиссии составляет один год.

#### 6. Права, обязанности и ответственность членов апелляционной комиссии

6.1. Председатель и члены апелляционной комиссии имеют право:

- выносить на рассмотрение и принимать участие в обсуждении решений апелляционной комиссии;
- принимать участие в голосовании по принятию решений апелляционной комиссии;
- запрашивать и получать у уполномоченных лиц необходимые документы и сведения (материалы вступительных испытаний, сведения о соблюдении процедуры проведения вступительных испытаний и т.п.).

6.2. Председатель и члены апелляционной комиссии обязаны:

- осуществлять своевременное и объективное рассмотрение апелляций в соответствии с настоящим Положением и требованиями нормативных правовых актов;

- выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;
- своевременно информировать председателя приемной комиссии о возникших проблемах или трудностях, которые могут привести к нарушению сроков рассмотрения апелляций;
- соблюдать конфиденциальность;
- соблюдать установленный порядок документооборота, хранения документов и материалов вступительных испытаний.

6.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель и члены апелляционной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.