

от 06.02 2019 № 43

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке прикрепления лиц для подготовки диссертации
на соискание ученой степени кандидата медицинских наук
без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
к Федеральному государственному бюджетному учреждению «Новосибирский научно-
исследовательский институт травматологии и ортопедии имени Л.Я. Цивьяна»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России)

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок разработан в соответствие с постановлением Правительства РФ № 842 от 24.09.2013 «О порядке присуждения ученых степеней»; приказом Минобрнауки России № 248 от 28 марта 2014 г. «О порядке и сроке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»; приказом Минобрнауки России № 1027 от 23.10.2017 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени». В нем определяются: порядок; сроки прикрепления лиц, имеющих высшее медицинское образование, подтверждаемое дипломом специалиста (далее прикрепляемое лицо); их права и обязанности для подготовки ими диссертации на соискание ученой степени кандидата медицинских наук (далее – диссертация) без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.2. Прикрепление лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата медицинских наук осуществляется с условием, что первая научная специальность будет соответствовать той, по которой действует созданный при ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л.Цивьяна» Минздрава России диссертационный совет, проводящий защиты докторских и кандидатских диссертаций.

1.3. Срок прикрепления для выполнения работы по подготовке кандидатской диссертации не может превышать трех лет.

1.4. Прикрепление для подготовки диссертации осуществляется для сотрудников ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России (Приложение 3) – на бесплатной основе, для сотрудников других учреждений – на платной основе (приложение 4).

2. Порядок прикрепления

2.1. Прикрепляемое лицо самостоятельно проводит поиск научного руководителя и

согласовывает с ним тему диссертационного исследования, а также место, характер и объем предполагающихся клинических, анатомических и экспериментальных исследований. В качестве научного руководителя диссертационного исследования прикрепленного лица может выступать сотрудник ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России или другого учреждения, имеющий ученую степень доктора или кандидата медицинских наук по специальности 14.01.15 – травматология и ортопедия или 14.01.18 – нейрохирургия.

2.2. Заместитель директора ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России по научной работе и предполагаемый научный руководитель проводят собеседование с прикрепляемым лицом с целью оценки его профессиональной готовности к проведению научного исследования и подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата медицинских наук, а также возможности проведения такого исследования и его завершения в сроки до трех лет. В случае согласования всех перечисленных вопросов заместитель директора по научной работе и научный руководитель диссертационного исследования делают соответствующие отметки в заявлении прикрепленного лица (Приложение 1).

2.3. Прикрепляемое лицо подает на имя директора института личное заявление (на русском языке) о прикреплении о подготовки диссертации (Приложение 1). В заявлении указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- сведения о гражданстве (отсутствии гражданства);
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, в том числе реквизиты выдачи указанного документа;
- наименование научной специальности, по которой предполагаемое лицо предполагает осуществлять подготовку кандидатской диссертации, а также ее шифр в соответствии с номенклатурой;
- контактный телефон;
- сведения о предполагаемом научном руководителе.

В заявлении о прикреплении фиксируется также факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных. Факт согласия заверяется личной подписью прикрепленного лица.

2.4. К заявлению о прикреплении для подготовки кандидатской диссертации прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность и гражданство прикрепляемого лица;

• копия диплома специалиста, обладателем которого является прикрепляемое лицо, а также приложение к нему:

- сертификаты специалиста;
- автобиография;
- личный листок по учету кадров;

• список (на русском языке) опубликованных прикрепляемым лицом (в том числе в соавторстве) научных работ и (или) полученных патентов (свидетельств) на полезную модель или изобретение, патентов на промышленный образец, патентов на селекционные достижения, свидетельства на программы для электронных вычислительных машин, базы данных, топологий интегральных микросхем, зарегистрированных в установленном порядке, подписанный прикрепляемым лицом и руководителем структурного подразделения, в котором работает (при наличии) прикрепляемое лицо (Приложение 2);

• документы, свидетельствующие об индивидуальных научных достижениях прикрепляемого лица, результаты которых могут быть учтены при прикреплении (победа в конкурсах научных работ, выигранные гранты и т.д.);

- сведения о сданных кандидатских экзаменах (при наличии);
- контактная информация: почтовый адрес, телефон, факс (при наличии), адрес электронной почты (при наличии);
- способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении (через операторов почтовой связи общего пользования либо в электронной форме);
- способ возврата поданных документов в случае отказа в прикреплении (при представлении оригиналов документов);
- согласие предполагаемого научного руководителя.

2.5. Прикрепляемое лицо представляет оригиналы указанных документов, а копии изготавливаются секретарем комиссии самостоятельно. Копии указанных документов не заверяются.

2.6. Прикрепляемое лицо может предоставить соответствующие полномочия доверенному лицу, котороеполномочно осуществлять представление в ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России документов, необходимых для прикрепления, а также отзыв указанных документов, иные действия, не требующие личного присутствия прикрепляемого лица, при предъявлении выданной прикрепляемым лицом и оформленной в установленном порядке доверенности с указанием в ней представленных доверенному лицу полномочий.

2.7. Документы, необходимые для прикрепления, представляются (направляются) в ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России одним из следующих способов:

представляются лично прикрепляемым или доверенным лицом;

направляются через операторов почтовой связи общего пользования.

2.8. Прикрепляемое лицо имеет право отозвать поданные документы, подав заявление об их отзыве с указанием способа возврата документов.

2.9. Документы прикрепляемого лица и аннотация диссертационного исследования с календарным планом его выполнения рассматриваются на заседании проблемной комиссии ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России. При этом учитываются также наличие опыта проведения самостоятельных научных исследований, задела по диссертации, а также мнение научного руководителя, который должен присутствовать на таком заседании.

2.10. Персональную ответственность за выполнение аннотации и календарного плана подготовки диссертации несут прикрепленное лицо и его руководитель.

2.11. При положительном решении проблемной комиссии в срок не позднее 30 рабочих дней со дня приема документов тема диссертационного исследования и его руководитель рассматриваются и утверждаются на заседании Ученого совета ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России.

2.12. В течение 10 рабочих дней после принятия Ученым советом решения о прикреплении лица к ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России для подготовки кандидатской диссертации с ним заключается договор (Приложение 3) о его прикреплении для подготовки кандидатской диссертации, в котором детально оговариваются условия и сроки подготовки диссертации, а также условия, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

2.13. В течение 10 рабочих дней после заключения договора о прикреплении лица для подготовки кандидатской диссертации директор ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России издает соответствующий приказ.

2.14. Приказ директора о прикреплении лица для подготовки кандидатской диссертации в течение 3 рабочих дней после его подписания размещается на официальном сайте ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России в сети Интернет сроком на 3 года.

2.15. Принятые от прикрепляемого лица документы и иные материалы оформляются в виде его личного дела, которое хранится в научной части ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России.

2.16. В случае прикрепления к институту в личное дело прикрепленного лица вносятся также материалы, формируемые в процессе подготовки им диссертации. Личное дело прикрепленного лица хранится в ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России в течение десяти лет после окончания срока его прикрепления.

2.17. Если в процессе рассмотрения заявления, документов и материалов прикрепляемого лица будут выявлены факты представления недостоверной информации, то

в отношении этого лица может быть принято решение об отказе в прикреплении.

2.18. Прикрепленное лицо ежегодно отчитывается на заседании проблемной комиссии ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России о ходе выполнения им календарного плана подготовки диссертации и условий договора.

2.19. В случае невыполнения календарного плана подготовки диссертации и условий договора на основании заключения проблемной комиссии и решения Ученого совета ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России прикрепленное лицо может быть отчислено из института. В этих случаях издается соответствующий приказ директора ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России, который в течение трех дней после его издания размещается на официальном сайте института и в установленном порядке доводится до сведения ранее прикрепленного лица.

2.20. Календарный план подготовки диссертации прикрепленным лицом считается успешно выполненным в случае представления завершенного текста диссертации на утверждение Ученого совета не позднее, чем через 3 (три) года после заключения договора о прикреплении.