



Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Новосибирский научно-исследовательский институт травматологии и ортопедии
им. Я.Л. Цивьяна» Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России)

ОДОБРЕНО
решением Ученого совета
от 09 декабря 2022 г.
протокол № 18

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна»
Минздрава России



А.А. Корыткин

« 09 » декабря 2022 г.

Положение

**О порядке проведения государственной итоговой аттестации
в ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России
по образовательным программам высшего образования -
программам ординатуры**

I. Общие положения

1. Положение «О порядке проведения государственной итоговой аттестации в федеральном государственном бюджетном учреждении «Новосибирский научно-исследовательский институт травматологи и ортопедии им. Я.Л. Цивьяна» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России) по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры» (далее – Положение) устанавливает процедуру организации и проведения в ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России, государственной итоговой аттестации ординаторов (далее - обучающиеся, выпускники), завершающую освоение, имеющих государственную аккредитацию образовательных программ, включая формы государственной итоговой аттестации, требования к использованию средств обучения, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации, а также особенности проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта (далее вместе - стандарт).

3. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

4. Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам осуществляется учебным отделом ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России, который использует необходимые для организации образовательной деятельности средства при проведении государственной итоговой аттестации обучающихся.

5. Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время проведения государственных аттестационных испытаний запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

6. Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе высшего образования, вправе пройти экстерном государственную итоговую аттестацию в ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, в порядке, установленном локальным нормативным актом Института.

7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

8. Срок проведения государственной итоговой аттестации (дата начала и дата окончания ГИА) устанавливается в соответствии с календарным учебным графиком

соответствующей образовательной программы. Дни проведения государственных аттестационных испытаний определяются в соответствии с п. 37 настоящего Положения. День проведения последнего государственного аттестационного испытания устанавливается не позднее, чем за 7 рабочих дней до даты окончания ГИА.

9. Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

11. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством здравоохранения Российской Федерации, по программам ординатуры.

II Организация проведения государственной итоговой аттестации

12. Государственная итоговая аттестация обучающихся в ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России проводится в форме государственного экзамена. Государственный экзамен проводится устно или письменно.

13. Конкретные формы, объем (в зачетных единицах), а также структура и содержание государственной итоговой аттестации определяются образовательной программой с учетом требований, установленных соответствующим стандартом (при наличии таких требований), и утверждаются Ученым советом ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России.

14. Государственный экзамен проводится по одной или нескольким дисциплинам и (или) модулям образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.

15. ГИА в Институте могут проводиться с использованием дистанционных образовательных технологий. Особенности проведения государственных аттестационных испытаний с применением дистанционных образовательных технологий определяются Регламентом проведения ГИА с применением дистанционных образовательных технологий.

При проведении государственных аттестационных испытаний с применением дистанционных образовательных технологий обеспечивается идентификация личности обучающихся и контроль соблюдения требований, установленных Регламентом проведения ГИА с применением дистанционных образовательных технологий.

16. Программа государственного экзамена утверждается Ученым советом ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России. Программа государственного экзамена должна содержать:

- форму проведения государственного экзамена (устная или письменная);
- перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен;
- рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену;
- перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену.

По решению Ученого совета ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России программа государственного экзамена может содержать также иную дополнительную информацию.

17. Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена (далее - предэкзаменационная консультация).

18. Программа государственной итоговой аттестации, включая программы государственных экзаменов, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

III Государственные экзаменационные комиссии и апелляционные комиссии

19. Для проведения государственной итоговой аттестации в ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России создаются государственные экзаменационные комиссии (далее – ГЭК), которые состоят из председателя, секретаря и членов комиссии.

Для проведения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России создается апелляционная комиссия, которая состоит из председателя и членов комиссии.

20. Государственная экзаменационная и апелляционная комиссии (далее вместе - комиссии) действуют в течение календарного года. Регламент работы комиссий определяется настоящим Положением.

21. Комиссии создаются по каждой специальности или по каждой образовательной программе.

22. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации, из числа лиц, не работающих в ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России, и имеющих ученую степень доктора наук (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание профессора соответствующей области профессиональной деятельности, либо представителей органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в сфере охраны здоровья.

23. Списки кандидатур председателей ГЭК формируются учебным отделом ежегодно до 1 ноября текущего года и утверждаются Министерством здравоохранения Российской Федерации.

24. Председатель ГЭК может возглавлять одну или несколько ГЭК, а также принимать участие в работе другой(их) ГЭК на правах ее члена (в данном случае председатель ГЭК (члены ГЭК) не должны в одно и тоже время принимать участие в заседаниях разных ГЭК).

25. Государственная экзаменационная комиссия состоит не менее чем из 5 человек, из которых не менее 50 процентов являются ведущими специалистами - представителями работодателей и (или) их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (далее - специалисты) и (или) представителями

органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, осуществляющих полномочия в соответствующей области профессиональной деятельности, остальные - лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России, и (или) иных организаций и (или) научными работниками ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России и (или) иных организаций, имеющими ученое звание и (или) ученую степень и (или) имеющими государственное почетное звание (Российской Федерации, СССР, РСФСР и иных республик, входивших в состав СССР), и (или) лицами, являющимися лауреатами государственных премий в соответствующей области.

26. На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России, научных работников или административных работников ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России, председателем государственной экзаменационной комиссии назначается ее секретарь. Секретарь государственной экзаменационной комиссии не является ее членом. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

27. Председателем апелляционной комиссии является руководитель ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России (лицо, исполняющее его обязанности или лицо, уполномоченное руководителем ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России, - на основании распорядительного акта организации).

28. В состав апелляционной комиссии включаются не менее 4 человек из числа научно-педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и (или) научных работников ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России, которые не входят в состав государственных экзаменационных комиссий.

29. Составы комиссий утверждаются не позднее чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

30. Председатели комиссий организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации.

31. Основной формой деятельности комиссий являются заседания. Заседание комиссий правомочно, если в нем участвуют не менее двух третей состава соответствующей комиссии. Заседания комиссий проводятся председателями комиссий.

32. Решения комиссий принимаются простым большинством голосов лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

33. Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами. В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов государственной экзаменационной

комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося. (Приложения № 1, 2). Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем. Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии также подписывается секретарем государственной экзаменационной комиссии.

34. Протоколы заседаний комиссий регистрируются в журнале регистрации протоколов, сшиваются в книги в течение 15 рабочих дней после даты окончания ГИА. Книги хранятся в архиве ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России согласно номенклатуре дел Института.

IV Порядок проведения ГИА

35. Не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала ГИА, учебный отдел ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России размещает в свободном доступе на официальном сайте Института и (или) на информационном стенде учебного отдела утвержденную Ученым советом ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России программу ГИА, включая программы государственных экзаменов, критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов. Программы ГИА утверждаются по всем реализуемым образовательным программам, по которым предусмотрено проведение ГИА.

36. Не позднее, чем за 30 рабочих дней до даты начала ГИА, каждым обучающимся подписывается лист ознакомления с документами, указанными в пункте 8 настоящего Положения, а также порядком подачи и рассмотрения апелляций (Приложение 4). Лист ознакомления хранится в учебном отделе.

37. Расписание государственных аттестационных испытаний (далее - расписание) утверждается директором ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России не позднее чем за 30 календарных дней до проведения первого государственного аттестационного испытания. В расписании указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций. Учебный отдел доводит расписание до сведения обучающихся, членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий путем размещения их в свободном доступе на официальном сайте ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России и (или) на информационном стенде, в чатах социальных сетей.

При формировании расписания между государственными аттестационными испытаниями либо формами государственных аттестационных испытаний устанавливается перерыв продолжительностью не менее 7 календарных дней.

38. Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения, результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в письменной форме, - на следующий рабочий день после дня его проведения.

39. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных

обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях, признанных уважительными решением директора / руководителя учебного отдела), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации. Указанное решение подписывается директором ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России и хранится в личном деле обучающегося.

40. Обучающийся должен представить в учебный отдел ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России документ, подтверждающий причину его отсутствия, в течение 3 рабочих дней с момента получения указанного документа.

41. Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания (при его наличии).

42. Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки "неудовлетворительно", а также обучающиеся, указанные в пункте 39 настоящего Положения и не прошедшие государственное аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание или получением оценки "неудовлетворительно"), отчисляются из ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

43. Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся. Указанное лицо может повторно пройти ГИА не более двух раз.

44. Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России не менее, чем за 30 рабочих дней до начала ГИА и не более периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

V Порядок проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

45. Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация в ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

46. При проведении государственной итоговой аттестации в ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

а) проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей

здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

б) присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

в) пользование необходимыми обучающимся техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

г) обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

47. Все локальные нормативные акты ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

48. По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

а) продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

б) продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут.

49. В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у

обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

50. Обучающийся, отнесенный к категории инвалидов, не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает в учебный отдел письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

VI Порядок подачи и рассмотрения апелляций

51. По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

52. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию в письменном виде апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласия с результатами государственного экзамена.

53. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

54. Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные

ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена).

55. Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии. Неявка обучающегося на заседание апелляционной комиссии фиксируется в протоколе заседания комиссии.

56. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося. В случае неприбытия обучающегося для ознакомления с решением апелляционной комиссии или его отказа от подписи, составляется соответствующий акт, который подписывается не менее чем двумя членами апелляционной комиссии.

57. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

а) об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и/или не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

б) об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае, указанном в подпункте «б» настоящего пункта, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в течение 3 рабочих дней после принятия решения апелляционной комиссии об удовлетворении апелляции, указанной в пункте «б».

58. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

а) об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;

б) об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового.

59. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

60. Повторное проведение государственного аттестационного испытания осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России обучающегося, подавшего апелляцию, в соответствии со стандартом.

61. Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

VII Отчеты председателей государственных экзаменационных комиссий

62. По завершении государственных аттестационных испытаний председатель государственной экзаменационной комиссии составляет отчет по результатам ГИА за календарный год (далее – отчет) по форме согласно Приложению № 5

63. Отчет должен содержать следующую информацию:

- качественный состав ГЭК;
- перечень форм аттестационных испытаний, входящих в состав государственной итоговой аттестации, и описание документационного обеспечения ГИА;
- анализ результатов государственных экзаменов;
- недостатки в подготовке ординаторов по данной специальности;
- характеристику общего уровня подготовки ординаторов по данной специальности;
- выводы и рекомендации по повышению качества подготовки выпускников.

64. Отчет об итогах работы ГЭК утверждается на ученом совете ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России. Отчет председателя ГЭК хранится в учебном отделе, согласно требованиям номенклатуры дел учебного отдела.

Приложение № 1 к Положению «О порядке проведения государственной итоговой аттестации в ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры»

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное учреждение

«Новосибирский научно-исследовательский институт травматологии и ортопедии им. Я.Л. Цивьяна» Министерства здравоохранения Российской Федерации

(ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России)

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСАЦИЯ

« ___ » _____ 20___ г.

Протокол № _____

**ЗАСЕДАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ
ПО ПРИЕМУ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА
ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ДИСЦИПЛИНАМ)**

Специальность: _____
(код, наименование)

Уровень образования: высшее – подготовка кадров высшей квалификации

Форма обучения: очная

Аттестуется ординатор:

(фамилия, имя, отчество ординатора)

Начало аттестации в _____

Окончание аттестации в _____

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель ГЭК	
Члены ГЭК:	
1.	
2.	
3.	
4.	

№	Перечень вопросов	Характеристика ответов
1		
2		
3		

Дополнительные вопросы:

№	Перечень вопросов	Характеристика ответов
1		
2		
3		

СЛУШАЛИ:

Председателя ГЭК _____ о результатах сдачи государственного экзамена.

ПОСТАНОВИЛИ:

Ординатор _____
(фамилия, имя, отчество ординатора)

сдал государственный экзамен с оценкой _____

Итоги голосования ГЭК:

«За» - _____ ГОЛОСОВ

«Против» - _____ ГОЛОСОВ

«Воздержался» - _____ ГОЛОСОВ

Решение принято единогласно (если все «за») или

Решение принято большинством голосов (если есть голоса «против» или «воздержался»).

Мнение председателя и членов ГЭК о выявленном уровне подготовленности ординатора к решению профессиональных задач:

Выявленные недостатки в теоретической и практической подготовке ординатора:

Председатель ГЭК

_____ / _____ /

Секретарь ГЭК

_____ / _____ /

Приложение № 2 к Положению «О порядке проведения государственной итоговой аттестации в ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры»

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное учреждение

«Новосибирский научно-исследовательский институт травматологии и ортопедии им. Я.Л. Цивьяна» Министерства здравоохранения Российской Федерации

(ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России)

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСАЦИЯ

« ___ » _____ 20___ г.

Протокол № _____

**ЗАСЕДАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ
ПО ПРИЕМУ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА
ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ДИСЦИПЛИНАМ)**

Специальность: _____
(код, наименование)

Уровень образования: высшее – подготовка кадров высшей квалификации

Форма обучения: очная

Аттестуется ординатор:

(фамилия, имя, отчество ординатора)

Начало аттестации в _____

Окончание аттестации в _____

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель ГЭК	
Члены ГЭК:	
1.	
2.	
3.	
4.	

Результаты письменного теста:

Количество правильных ответов: _____
Количество неправильных ответов: _____
Количество пропущенных ответов: _____
Всего вопросов в тесте: _____
Итоговая сумма в баллах: _____

Шкала оценивания:

Оценка	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
Баллы				

СЛУШАЛИ:

Председателя ГЭК _____ о результатах сдачи государственного экзамена.

ПОСТАНОВИЛИ:

Ординатор _____
(фамилия, имя, отчество ординатора)

сдал государственный экзамен с оценкой _____

Итоги голосования ГЭК:

«За» - _____ ГОЛОСОВ
«Против» - _____ ГОЛОСОВ
«Воздержался» - _____ ГОЛОСОВ

Решение принято единогласно (если все «за») или
Решение принято большинством голосов (если есть голоса «против» или «воздержался»).

Мнение председателя и членов ГЭК о выявленном уровне подготовленности ординатора к решению профессиональных задач:

Выявленные недостатки в теоретической и практической подготовке ординатора:

Председатель ГЭК _____ / _____ /

Секретарь ГЭК _____ / _____ /

Приложение № 3 к Положению «О порядке проведения государственной итоговой аттестации в ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры»

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное учреждение

«Новосибирский научно-исследовательский институт травматологии и ортопедии им. Я.Л. Цивьяна» Министерства здравоохранения Российской Федерации

(ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России)

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСАЦИЯ

«___» _____ 20___ г.

Протокол № _____

**заседания государственной экзаменационной комиссии
по присвоению квалификации**

Специальность: _____
(код, наименование)

Уровень образования: высшее – подготовка кадров высшей квалификации

Форма обучения: очная

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель ГЭК	
Члены ГЭК:	
1.	
2.	
3.	
4.	

СЛУШАЛИ:

Председателя ГЭК _____ о результатах государственной итоговой аттестации.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Считать результаты освоения ординаторами образовательной программы _____ соответствующими требованиями федерального государственного образовательного стандарта по специальности _____, утвержденного _____ (код, наименование) приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от _____ № _____

2. Присвоить квалификацию _____ по специальности _____
(код, наименование)

И выдать документы об образовании и о квалификации следующим ординаторам:

№	ФИО	Квалификация	Примечание (диплом с отличием)
1			
2			

Итоги голосования ГЭК:

«За» - _____ ГОЛОСОВ

«Против» - _____ ГОЛОСОВ

«Воздержался» - _____ ГОЛОСОВ

Решение принято единогласно (если все «за») или

Решение принято большинством голосов (если есть голоса «против» или «воздержался», нужное подчеркнуть).

3. Особое мнение председателя и членов ГЭК

Председатель ГЭК _____ / _____ /

Секретарь ГЭК _____ / _____ /

Приложение № 4 к Положению «О порядке проведения государственной итоговой аттестации в ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры»

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное учреждение

«Новосибирский научно-исследовательский институт травматологии и ортопедии им. Я.Л. Цивьяна» Министерства здравоохранения Российской Федерации

(ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России)

Специальность: _____
(код, наименование)

Уровень образования: высшее – подготовка кадров высшей квалификации

Форма обучения: очная

Год проведения ГИА: _____

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Настоящим подтверждается, что с Программой государственной итоговой аттестации на ____ год, размещенной на сайте ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России по адресу: <http://niito.ru/obuchayushhimsya/>, и включающей в себя (заполняется в зависимости от проводимых форм ГИА):

- программу государственных экзаменов;

- критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов,

а также с Порядком подачи и рассмотрения апелляций (раздел VI Положения о проведении в ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – подготовка кадров высшей квалификации, утвержденного Ученым советом ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России от _____ № _____),

ознакомлены следующие ординаторы:

№	№ группы	ФИО ординатора	Подпись ординатора
1			
2			

« _____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 5 к Положению «О порядке проведения государственной итоговой аттестации в ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры»

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное учреждение

«Новосибирский научно-исследовательский институт травматологии и ортопедии им. Я.Л. Цивьяна» Министерства здравоохранения Российской Федерации

(ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России)

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

ОТЧЕТ

председателя государственной экзаменационной комиссии

по государственной итоговой аттестации выпускников по образовательной программе

(код и наименование специальности)

год выпуска 20____ г.

Новосибирск

20____

20

1. Дата и номер приказа о составе Государственной экзаменационной комиссии по итоговой аттестации выпускников.
2. Структура Государственной экзаменационной комиссии.
3. Конкретный перечень аттестационных испытаний, входящих в состав государственной итоговой аттестации выпускников по конкретной образовательной программе.
4. Качественный состав Государственной экзаменационной комиссии (*обеспечивает ли состав ГЭК квалифицированное рассмотрение ответов при сдаче государственных экзаменов ординаторов по данной специальности*).
5. Анализ результатов государственного экзамена:
 - содержание и характер вопросов в программах государственных экзаменов;
 - обеспеченность ординаторов программно-нормативной документацией;
 - результаты государственных экзаменов (табл.1);

РЕЗУЛЬТАТЫ
сдачи государственного экзамена

(наименование государственного экзамена)

Таблица 1.

Количество ординаторов, всего	Из них: сдали экзамен на оценку								
	Отлично		хорошо		удовлетворительно		неудовлетворительно		
	количество	%	количество	%	количество	%	количество	%	

- характеристика общего уровня подготовки ординаторов (сильные стороны и недостатки при ответах на вопросы исходя из требований образовательных стандартов, особо отличившиеся ординаторы).

6. Указать Ф.И.О., группу ординаторов, которые получили диплом о высшем образовании с отличием.

7. Указать Ф.И.О., группу ординаторов, которые получили неудовлетворительные оценки, причины.

8. Указать Ф.И.О., группу ординаторов, которые рекомендованы для поступления в аспирантуру.

9. В заключении сделать выводы об уровне подготовки выпускаемых специалистов. Дать комплексную оценку уровня подготовки выпускников и соответствия их подготовки требованиям образовательных стандартов. Отметить уровень усвоения ординаторами теоретического материала, предусмотренного образовательной программой, и умение применять эти знания при решении конкретных ситуаций на практике (государственный экзамен должен, наряду с требованиями к содержанию отдельных дисциплин, учитывать также общие требования к выпускникам, предусмотренные образовательными стандартами по данной специальности).

10. Положительные стороны в подготовке ординаторов.

11. Недостатки в подготовке ординаторов.

12. Предложения по улучшению подготовки ординаторов.

13. Предложения по организации заседания ГЭК.

Председатель

ГЭК

_____ / _____
(подпись) (ФИО)

« ____ » _____ 20__ г.