

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное учреждение**  
**«Новосибирский научно-исследовательский институт травматологии и ортопедии**  
**им. Я.Л. Цивьяна» Министерства здравоохранения Российской Федерации**  
**(ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России)**

**ПРИКАЗ**

01.04.2021

№ 114

Новосибирск

**Об утверждении Плана ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России  
по противодействию коррупции на 2021 – 2023 годы**

В соответствии с Приказом Минздрава России от 19 марта 2021 года №229 «Об утверждении плана Министерства здравоохранения Российской Федерации по противодействию коррупции на 2021 – 2023 годы»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый План ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России по противодействию коррупции на 2021 – 2023 годы (далее – План).
2. Возложить функции по обеспечению контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных Планом, на Комиссию по организации противодействия коррупции и урегулированию конфликта интересов в ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

А.А. Корыткин

План  
федерального государственного бюджетного учреждения  
«Новосибирский научно – исследовательский институт травматологии и ортопедии им. Я.Л. Цивьяна»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
по противодействию коррупции на 2021 – 2023 годы

N п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Цель
1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, принятие мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих его возникновению				
1.1.	Осуществление анализа, а также проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на предмет соблюдения ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции	Начальник отдела кадров	До 1 августа 2021 г.; до 30 декабря 2021 г.; до 1 августа 2022 г.; до 30 декабря 2022 г.; до 1 августа 2023 г.; до 30 декабря 2023 г.	Выявить факты нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
1.2.	Обеспечение функционирования комиссии по организации противодействия коррупции и урегулированию конфликта интересов в ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России	Руководитель юридического отдела	До 30 декабря 2021 г.; до 30 декабря 2022 г.; до 30 ноября 2023 г.	Организация работы по противодействию коррупции
2. Проведение мероприятий, направленных на соблюдение запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции				
2.1.	Реализация мероприятий, направленных на соблюдение работниками учреждения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	Начальник отдела кадров	В течение 2021 - 2023гг.	Организовать работу по соблюдению порядка: - сообщения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными

		Руководители структурных подразделений		командировками и другими официальными мероприятиями; - уведомления о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений.
2.2.	Проведение мониторинга исполнения работниками учреждения обязанности принимать меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	Главный врач Руководители структурных подразделений	До 30 декабря 2021 г.; до 30 декабря 2022 г.; до 30 ноября 2023 г.	Выявлять случаи нарушения требований по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов и принимать меры по привлечению работников учреждения к установленной законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции ответственности
2.3.	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел работников учреждения, в том числе контроля за актуализацией сведений об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Начальник отдела кадров	До 30 декабря 2021 г.; до 30 декабря 2022 г.; до 30 ноября 2023 г.	Повысить эффективность выявления возможного конфликта интересов
2.4.	Обеспечение ежегодного повышения квалификации лиц, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, а также обучения лиц, впервые принятых на работу на должности, замещение которых влечет за собой коррупционные риски, по образовательным программам в области противодействия коррупции	Начальник отдела кадров	До 30 декабря 2021 г.; до 30 декабря 2022 г.; до 30 ноября 2023 г.	Повысить квалификацию лиц, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
3. Реализация мероприятий, направленных на обеспечение соблюдения гражданами, замещающими должности государственной службы, ограничений при заключении ими после увольнения трудового договора и (или) гражданско-правового договора				
3.1.	Осуществление мониторинга исполнения законодательства Российской Федерации о	Начальник отдела кадров	До 30 декабря 2021 г.; до 30 декабря 2022 г.;	Выявить случаи соблюдения требования законодательства Российской Федерации о

	противодействию коррупции при трудоустройстве граждан, замещавших должности государственной службы		до 30 ноября 2023 г.	противодействию коррупции при трудоустройстве после увольнения с государственной службы
4. Противодействие коррупции и другим злоупотреблениям при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд				
4.1.	Мониторинг соблюдения норм законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Аудитор-ревизор Руководитель контрактной службы Руководитель юридического отдела Главный бухгалтер	в течение 2021–2023 гг.	Исключить возможность осуществления таких закупок товаров, работ, услуг, которые по своей сути и содержанию противоречат законодательству Российской Федерации о противодействии коррупции
4.2.	Контроль перечня должностей, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает исполнение функций контрактного управляющего, контрактной службы, по организации и осуществлению внутреннего контроля и внутреннего финансового аудита, а также лиц, включенных в состав комиссии по осуществлению закупок	Аудитор-ревизор	в течение 2021–2023 гг.	Своевременное представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера указанными лицами
5. Совершенствование механизмов контроля за расходованием бюджетных средств и повышение эффективности противодействия коррупции				
5.1.	Проведение внутреннего финансового контроля	Аудитор-ревизор Главный бухгалтер Начальник планово-экономического отдела	в течение 2021–2023 гг.	Повышение эффективности расходования средств федерального бюджета и внебюджетных средств

6. Взаимодействие ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России с институтами гражданского общества, гражданами в целях создания эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности учреждения, а также обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными, контролирующими и надзорными органами				
6.1.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России посредством функционирования телефона доверия по вопросам противодействия коррупции.	Руководитель юридического отдела	До 30 декабря 2021 г.; до 30 декабря 2022 г.; до 30 ноября 2023 г.	Обеспечить открытость принимаемых в учреждении мер по вопросам противодействия коррупции
6.2.	Организация работы по приведению официального сайта ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и нормативных правовых актов, изданных в данной сфере	Начальник отдела кадров Руководитель отдела сетевых технологий и защиты информации	До 30 декабря 2021 г.; до 30 декабря 2022 г.; до 30 ноября 2023 г.	Актуализировать подразделы официального сайта ФГБУ «ННИИТО им. Я.Л. Цивьяна» Минздрава России в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", посвященных вопросам противодействия коррупции
6.3.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в учреждении	Пресс-секретарь	До 30 декабря 2021 г.; до 30 декабря 2022 г.; до 30 ноября 2023 г.	Осуществлять сбор информации о фактах проявления коррупции в учреждении

